

**PISEMNA DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO  
W SPRAWIE DOWOZU DZIECKA DO/ZE SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. KS. STANISŁAWA KONARSKIEGO W WIELKIEJ WSI**  
(deklaracja obowiązuje na czas nauki w tymczasowych lokalizacjach szkoły)

Ja niżej podpisana/ny/ deklaruje, iż moje dziecko .....zamieszkały(ła)  
..... tj. ....km od szkoły, uczeń/ca  
klasy..... Szkoły Podstawowej im. Ks. Stanisława Konarskiego w Wielkiej Wsi w roku  
szkolnym .....będzie dojeżdżało do szkoły:

1) **busem szkolnym\***

2) **samodzielny powrót\* (wszystkie rodzaje poza busem szkolnym – komunikacja MPK, rower,  
hulajnoga itp.)).**

*\*Prosimy o zaznaczenie wybranego wariantu dowozu dziecka, a następnie o wypełnienie odpowiedniej formy oświadczenia w zależności od wybranego wariantu.*

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna:**

**1. Bus szkolny:**

Niniejszym akceptuję i tym samym zobowiązuję syna /córkę\*.....  
.....uczęszczającą/cego do klasy.....do przestrzegania **Regulaminu  
przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Wielka Wieś** począwszy od pierwszego dnia roku  
szkolnego.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a. stan zdrowia mojego dziecka pozwala na dojazd autobusem szkolnym,
- b. zobowiązuję się do zapewnienia jego bezpieczeństwa w drodze pomiędzy miejscem zamieszkania, a przystankiem autobusowym, z którego moje dziecko jedzie do szkoły.

**Przyjmuję również do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka, które nie zgłosiło swojej obecności na zajęciach świetlicowych (dotyczy uczniów od 4 klasy oczekujących na przyjazd busa szkolnego), a pozostaje na terenie szkoły w miejscach, które nie są objęte opieką nauczycieli.**

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**2. Samodzielny powrót:**

Oświadczam, że mój syn/córka\*.....uczeń/uczennica\*  
klasy..... będzie wracało samodzielnie do domu po zakończeniu zajęć lekcyjnych. Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze do i ze szkoły.

**Przyjmuję również do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka, które nie zgłosiło swojej obecności na zajęciach świetlicowych (dotyczy uczniów od 4 klasy oczekujących na przyjazd komunikacji MPK), a pozostaje na terenie szkoły w miejscach, które nie są objęte opieką nauczycieli.**

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna RODO – Dowóz dzieci do szkoły

Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. S. Konarskiego w Wielkiej Wsi, ul. Szkolna 5 32 – 089 Wielka Wieś.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pani Joanna Piórko, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@ewartbhp.pl](mailto:iod@ewartbhp.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych dziecka.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji dowozu dzieci do szkoły.
4. Przetwarzanie Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezalutwieniem sprawy.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza, adres, szkoła – niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów (przewoźnik).
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (5 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość: ☺ dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii; ☹ żądania sprostowania danych osobowych; ☹ usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; ☹ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. 13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego